

Protokół Nr 73/2023
z posiedzenia Komisji Budżetu Rady Miejskiej
w Sępólnie Krajeńskim w dniu 10 lutego 2023r.

W posiedzeniu udział wzięli członkowie Komisji, radni wg załączonych list obecności oraz zaproszeni goście:

1. Burmistrz – Waldemar Stupałkowski;
2. Dyrektor Żłobka – Danuta Daszkiewicz;
3. P.O. Kierownika Klubu Dziecięcego – Maria Tyda;
4. Skarbnik Gminy – Anna Buchwald;
5. Kierownik Referatu Inwestycji i Rozwoju Gospodarczego – Anna Sotkiewicz – Tumanik;

Posiedzenie otworzył Przewodniczący Komisji Pan Janusz Tomas, który po powitaniu zaproponował następujący jego porządek:

1. Otwarcie posiedzenia i przyjęcie porządku;
2. Informacja z realizacji budżetu Centrum Małego Dziecka i Rodziny za 2022r.;
3. Ocena realizacji budżetów sołectw i osiedli za 2022r.;
4. Opinia w sprawie projektu uchwały zmieniającej uchwalony budżet Gminy na 2023r.;
5. Opinia w sprawie projektu uchwały zmieniającej Wieloletnią Prognozę Finansową;
6. Opinia w sprawie projektu uchwały dot. ustalenia górnych stawek opłat za usługi odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych;
7. Opinia w sprawie projektu uchwały zmieniającej uchwałę dot. przyjęcia regulaminu czystości i porządku na terenie gminy Sępólno Krajeńskie;
8. Omówienie funkcjonowania punktu kasowego w Urzędzie Miejskim;
9. Zatwierdzenie protokołów z dwóch poprzednich posiedzeń Komisji;
10. Wolne wnioski i zakończenie.

W/w porządek posiedzenia przyjęto jednogłośnie.

Ad.2. Dyrektor Żłobka przedstawiła Komisji informację z realizacji budżetu tej placówki za 2022r. (informacja stanowi załącznik do niniejszego protokołu). Nadmieniła, że od sierpnia 2023r. placówka zamierza zlikwidować formę opieki w postaci opiekunów dziennych, była ona bardzo niekorzystna, zawierano bezpośrednie umowy z osobami, były do nich przypisane konkretne dzieci, co skutkowało tym, że w czasie np. choroby opiekuna nie było możliwości zastępstwa. Zaznaczyła, że stosowano taką formę zatrudniania na początku istnienia placówki, bo było za to dużo punktów przy dofinansowaniu. Dzieci, które posiadały opiekunów zostaną przeniesione do Klubu Dziecięcego, a świetlica i szkoła w Zalesiu odzyska wyremontowane pomieszczenia. Nawiązała do funkcjonowania żłobka w Zalesiu, obecnie w związku z demografią prowadzenie tam tej placówki dla jednego zadeklarowanego dziecka wydaje się być nieekonomiczne. Poinformowała, że ponownie ruszył program „Maluch”, został przydzielony gminom algorytm, zgodnie z którym otrzymają środki na adaptację i rozbudowę bez konieczności wniesienia wkładu własnego. Żłobek w związku ze 100% dofinansowania

zamierza złożyć wniosek na rozbudowę, ponadto zostanie przyznane dofinansowanie przez trzy lata w kwocie 837zł. na dzieci, które przejdą z Zalesia do Klubu Dziecięcego, który zostanie poszerzony o 19 miejsc. Dodała, że placówka zamierza złożyć wniosek o rozbudowę na 24 miejsca, jest to korzystniejsze finansowo. Rozbudowa polegałaby na wybudowaniu osobnego budynku z zapleczem w ramach Krajowego Planu Odbudowy, program na adaptację magazynu pod Klub Dziecięcy jest natomiast z Funduszu Rozwoju Społecznego, z którego placówka też zamierza skorzystać przed rozbudową. W ramach środków na adaptację placówka chciałaby również zainstalować fotowoltaikę, wystąpiono do ministerstwa, czy istnieje taka możliwość.

Komisja przyjęła przedstawioną informację do wiadomości.

Kierownik Klubu Dziecięcego przedstawiła Komisji informację z realizacji budżetu tej placówki za 2022r. (informacja stanowi załącznik do niniejszego protokołu).

Komisja przyjęła przedstawioną informację do wiadomości.

Ad.3. Skarbnik Gminy przedstawiła Komisji informację w zakresie realizacji budżetów jednostek pomocniczych gminy za 2022r. Ponadto przedstawiła szczegółowe informację z realizacji budżetów Sołectwa Teklanowo i Sołectwa Wysoka Krajeńska (informacje w tym zakresie stanowią załączniki do niniejszego protokołu).

Komisja przyjęła przedstawioną informację do wiadomości.

Ad.4. Skarbnik Gminy przedstawiła Komisji projekt uchwały Rady Miejskiej zmieniającej uchwalony budżet Gminy na 2023r. Poinformowała, że proponuje się zmniejszenie budżetu o kwotę 5.095.410,55zł. Zmiana związana jest z przesunięciem inwestycji budowy dróg oraz budowy świetlicy wiejskiej w Zbożu ze środków z Polskiego Ładu, inwestycje proponuje się rozłożyć na lata 2023 – 2024, te zadania zostaną wprowadzone do Wieloletniej Prognozy Finansowej. Ponadto po stronie dochodów i wydatków wprowadza się wpływy z opłaty adiacenckiej na koszty operatów szacunkowych z tym związanych, koszty utrzymania uchodźców w Centrum Sportu i Rekreacji, rozliczenia Programu „Czyste Powietrze”, rozliczenie z Powiatowym Urzędem Pracy dot. Przedszkola Nr 2 oraz rozliczenia Ośrodka Pomocy Społecznej z lat ubiegłych.

Pan Grzeca zapytał, czy Wojewoda wyraża zgodę na dzielenie na dwa lata kwoty 10mln.zł. z Polskiego Ładu przeznaczonych na budowę dróg. Jeśli taka zgoda jest, to chciałby wiedzieć, które drogi będą realizowane w roku bieżącym, a które w roku kolejnym. Zauważył, że w ostatnim wniosku do Polskiego Ładu są zgłoszone Turystyczna i Komierowska, czy nie mogłaby być zgłoszona także ulica Ogrodowa? Skarbnik Gminy odpowiedziała, że te drogi są zgłoszone do Wojewody ośrodki z Funduszu Dróg Lokalnych, są to zadania remontowe. Pan Grzeca powiedział, że ulica Ogrodowa też byłaby zadaniem remontowym, chodzi o utwardzenie nawierzchni, tam gdzie mają posesje mieszkańcy. Burmistrz poinformował, że do tego konkursu każda gmina może złożyć tylko dwa wnioski, natomiast dofinansowanie, zgodnie z nieformalną zasadą, będzie tylko na jedną drogę. Pan Grzeca stwierdził, że gdy zimą TIR zablokował centrum miasta, to nie było przejazdu, a samochody osobowe mogłyby przejechać ulicą Ogrodową. Pan Tomas powiedział, że bardziej do wnioskowania nadaje się ulica Ogrodowa niż ulica Turystyczna, która jest utwardzona, dlatego przy najbliższych wnioskach warto pamiętać o ulicy Ogrodowej i utwardzać ją chociaż etapowo od kierunku

kościół. Dodał, że odkąd jest radnym ciągle słyszy o tej ulicy, a nic tam się nie robi. Burmistrz zauważył, że jeśli traktować ulicę Ogrodową jako wariantową obwodnicę, to należałoby tam zrobić nowe podziały i pozyskać grunty od właścicieli, aby była odpowiednia szerokość drogi. Jeśli natomiast traktować zadanie jako remont, to nie można rozgraniczać gruntów, utwardzenie powinno być „po śladzie”. Odnośnie środków z Polskiego Ładu Burmistrz odpowiedział, że pomimo iż jest osiem dróg, to jest to traktowane jako jedno zadanie. Powoduje to, że w przypadku zgłoszenia wykonania wszystkich dróg w okresie jednego roku dofinansowanie będzie dopiero po zakończeniu inwestycji, w przypadku dłuższego okresu realizacji finansowanie będzie praktycznie na bieżąco. Dlatego też dla wykonawców inwestycji lepszym rozwiązaniem byłoby realizowane zadania przy otrzymywaniu jakiegoś finansowania. Kolejnym powodem przedłużenia wykonania zadania jest to, że nie ma jeszcze zamkniętej ulicy Więcborskiej, a to powoduje, że nie można zrobić przetargu na przyznane 10mln.zł., a promesa jest do miesiąca marca, dlatego do tego czasu trzeba zamknąć dokumentacyjnie ulicę Więcborską. Dodał, że wybór terminu realizacji zadania zależy od deklaracji gminy, a nie od zgody Wojewody.

Komisja zaopiniowała niejednogłośnie pozytywnie projekt przedstawionej uchwały (3 głosy „za” przy 1 głosie „wstrzymującym się”).

Ad.5. Skarbnik Gminy przedstawiła Komisji projekt uchwały Rady Miejskiej zmieniającej Wieloletnią Prognozę Finansową. Wprowadza się do WPF nowe zadania: budowę ulicy Bajkowej, ulicy Radosnej, ulicy Reja, ulicy Prusa, ulicy Więcborskiej, drogi w Trzcianach, drogi w Sikorzu i drogi w Dziechowie finansowanych z Polskiego Ładu z terminem realizacji w latach 2023 – 2024. Wprowadza się również przebudowę drogi w Kawlach i Komierowie w latach 2023 – 2024 z Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg. Komierowo jest ujęte na liście podstawowej, a Kawle na liście rezerwowej. Aktualizuje się ponadto wartość budowy PSZOK oraz przesuwają się termin budowy świetlic wiejskiej w Zbożu do 2024r.

Komisja zaopiniowała jednogłośnie pozytywnie projekt przedstawionej uchwały (4 głosy „za”).

Ad.6. Pan Grzeca powiedział, że wstrzyma się od głosu, ponieważ w projekcie uchwały jest wpisana stawka 35zł. i jest napisane, że projekt zaopiniowały pozytywnie Komisja Rolnictwa i Komisja Gospodarki Komunalnej, a przecież na Komisji Rolnictwa przegłosowano stawkę 30zł. Burmistrz wyjaśnił, że stawkę 35zł. zaproponował Prezes Zakładu Gospodarki Komunalnej tłumacząc, iż koszty są różne w zależności od rodzaju sprzętu jakim się wywozi nieczystości, np. koszty używania ciągnika są wyższe. Zdaniem Burmistrza to nie powinno decydować, że Rada Miejska uchwali stawkę pod ten konkretny sprzęt, dlatego optuje za stawką 30zł.

Pan Tomas poddał pod głosowanie projekt uchwały, z zaznaczeniem uwzględnienia propozycji zaopiniowanej pozytywnie przez Komisję Rolnictwa tj. że maksymalna stawka za usługi w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych powinna wynosić 30zł. brutto za 1m².

Komisja zaopiniowała jednogłośnie pozytywnie projekt uchwały w sprawie ustalenia górnych stawek opłat za usługi odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych

oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych, z uwzględnieniem zaproponowanej stawki.

Ad.7. Komisja zaopiniowała niejednogłośnie pozytywnie projekt uchwały Rady Miejskiej zmieniającej uchwałę w sprawie przyjęcia regulaminu czystości i porządku na terenie gminy Sępólno Krajeńskie (3 głosy „za” przy 1 głosie „wstrzymującym się”).

Komisja zaopiniowała niejednogłośnie pozytywnie projekt przedstawionej uchwały (3 głosy „za”, przy 1 głosie „wstrzymującym się”).

Ad.8. Pan Tomas poruszył temat możliwości uruchomienia wpłat gotówkowych do punktu kasowego mieszczącego się w budynku Urzędu Miejskiego. Nadmienił, że ostatnio w tej sprawie ma wiele sygnałów od mieszkańców, sprawa dotyczy przede wszystkim osób starszych nieposiadających kart płatniczych, które zwykle posiadają niewysoką emeryturę, a obecnie dodatkowo muszą płacić prowizję za przelewy. Zaproponował wyznaczenie osoby, inkasenta, może to być pracownik urzędu, który np. raz w tygodniu pobierałby wpłaty gotówkowe. Skarbnik Gminy zasugerowała natomiast, aby rozważyć możliwość zawarcia umowy z którymś z punktów kasowych, który pobierałby od mieszkańców wpłaty podatków i opłaty za nieczystości stałe, bez naliczania im prowizji, którą płaciłaby gmina. Nadmieniła, że obsługujący gminę, wybrany w drodze przetargu BGŻ nie prowadzi usług gotówkowych, z innym bankiem nie można podpisać umowy, ale sprawdzi, czy z punktu prawnego można podpisać umowę np. z którymś z punktów kasowych takich jak poczta czy „Lukas”. Komisja przychyliła się do w/w propozycji.

Ad.9. Komisja zatwierdziła jednogłośnie protokoły ze swoich dwóch poprzednich posiedzeń w miesiącu styczniu br.

Ad.10. W wolnych wnioskach poruszono następujące sprawy:

- Kierownik Referatu Inwestycji i Rozwoju Gospodarczego w odpowiedzi na wniosek Komisji z poprzedniego posiedzenia dot. przyspieszenia przetargu na rozbudowę Szkoły Podstawowej w Wiśniewie. Poinformowała, że istnieją dwie drogi rozbudowy, albo poprzez opracowanie dokumentacji projektowej albo opracowanie programu funkcjonalno – użytkowego. Program funkcjonalno – użytkowy powinien być na tyle szczegółowy, aby wykonawcy w trybie „zaprojektuj i wybuduj” mogli prawidłowo zrealizować inwestycję. Jest on opracowany na podstawie dostępnych dokumentów i szerokiej analizy pod kątem przepisów bhp, p.poż, warunków technicznych i sanitarno – higienicznych. Dodała, że gdyby budynek miałby być rozbudowany o kolejne elementy kontenerowe i połączony ze szkołą, byłoby to około 100m² budynku dla 25 dzieci. Byłoby to pomieszczenie do nauki, łazienki – sanitariaty, wiatrołap z szatnią i tzw. przygotowalnia dla cateringu. Gdyby budynek miałby być rozbudowany i połączony z istniejącym budynkiem szkoły, to wiązałoby się to z likwidacją pokoju nauczycielskiego. Gdyby był to budynek odrębny, nie połączony ze szkołą, to musiałyby być dodatkowe pomieszczenia, pomieszczenie socjalne dla nauczycieli i pomieszczenie gospodarcze dla sprzętaczki. Koniecznością byłoby również zapewnienie odpowiedniego ogrzewania oraz przebudowy istniejącej kanalizacji sanitarnej. Dodała, że każda konstrukcja kontenera musi być zabezpieczona ogniowo o podwyższonej klasie odporności ogniowej. Te

wszystkie elementy wpływają na koszt rozbudowy szkoły i wymagają szczegółowej analizy. Dlatego proponuje się, aby wykonać szczegółową dokumentację projektową i na jej podstawie ogłosić postępowanie przetargowe. Pan Tomas, po wyjaśnieniach Kierownika Referatu IRG stwierdził, że inwestycja nie będzie kosztowała zaplanowane 500tys.zł., a znacznie więcej. Pan Tomas zauważył, że być może rozbudowa zgodnie z istniejącym starym projektem byłaby tańsza niż rozbudowa kontenerowa. Burmistrz powiedział, że jego zdaniem należy przygotować dokumentację techniczną i kosztorysy.

Komisja przyjęła przedstawioną informację do wiadomości.

Po wyczerpaniu porządku obrad Przewodniczący zakończył posiedzenie.

protokołował:
Tomasz Dix

Przewodniczący Komisji
Janusz Tomas