

Protokół Nr 54/2023
z posiedzenia Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Zdrowia Rady Miejskiej
w Sępólnie Krajeńskim w dniu 13 lutego 2023r.

W posiedzeniu udział wzięli członkowie Komisji wg załączonej listy obecności oraz zaproszeni goście:

1. Prezes Zakładu Transportu i Usług – Grzegorz Gliński;
2. Dyrektor Zakładu Obsługi Oświaty Samorządowej – Zbigniew Tymecki;
3. Pracownik Zakładu Obsługi Oświaty Samorządowej – Małgorzata Szczukowska;
4. Przewodniczący Zarządu Osiedla Nr 2 – Stanisław Gustyn.

Posiedzenie otworzyła Przewodnicząca Komisji Pani Barbara Szlezer, która po powitaniu zebranych zaproponowała następujący jego porządek:

1. Otwarcie posiedzenia i przyjęcie porządku;
2. Opinia w sprawie projektu uchwały dot. określenia stawki za 1 km. przebiegu pojazdu;
3. Opinia w sprawie projektu uchwały dot. nadania statutu Gminnemu Przedszkolu Nr 3 w Sępólnie Krajeńskim;
4. Informacja w zakresie dowozu uczniów do szkół na terenie gminy;
5. Informacja w sprawie przygotowania „Orlików”;
6. Informacja z działalności Centrum Małego Dziecka i Rodziny;
7. Zatwierdzenie protokołów z dwóch poprzednich posiedzeń Komisji;
8. Wolne wnioski i zakończenie.

W/w porządek posiedzenia przyjęto jednogłośnie.

Ad. 2. Dyrektor Zakładu Obsługi Oświaty Samorządowej przedstawił członkom Komisji projekt uchwały Rady Miejskiej w sprawie określenia stawki za 1 km. przebiegu pojazdu. Poinformował, że Minister Infrastruktury wydał rozporządzenie określające nową wysokość stawek zwrotu poniesionych kosztów za dowóz do szkoły dzieci niepełnosprawnych. Spowodowało to konieczność przyjęcia uchwały zwiększającej stawkę.

Komisja zaopiniowała jednogłośnie pozytywnie projekt przedstawionej uchwały.

Ad. 3. Dyrektor Zakładu Obsługi Oświaty Samorządowej przedstawił projekt uchwały Rady Miejskiej w sprawie nadania statutu Gminnemu Przedszkolu Nr 3 w Sępólnie Krajeńskim. Przypomnił, że projekt tej uchwały był już przedstawiany Komisji Oświaty, jednak nastąpiło kilka porządkowych zmian, tak aby nie powielać zapisów ustawy.

Komisja zaopiniowała jednogłośnie pozytywnie projekt przedstawionej uchwały.

Ad. 4. Prezes Zakładu Transportu i Usług poinformował, że już od kilku lat przyjęta sieć dowozów się nie zmienia, jest ona najbardziej ekonomiczna dla spółki i dla gminy. Powiedział także, że spółka jest po ostatnich wymianach autobusów, w ubiegłym roku został np. zakupiony duży autokar, który mieści aż 59 osób, ponieważ w niektórych miejscach na trasie koniecznym

było do tej pory kursować dwoma mniejszymi autobusami. Dodał również, że należało wymienić stare środki transportu, ponieważ po corocznej kontroli Inspekcji Transportu Drogowego groziła im utrata licencji, obecnie tabor składa się z autobusów rocznik 2007 - 2008. Poinformował także, że tygodniowo przewóz uczniów wynosi ok. 4 311km, a w roku planowo będzie to ok. 150 tys. km, koszt dowozu dzieci do szkół w tym roku wyniesie ok. 960 tys.zł. brutto.

Pan Kąkol zapytał czy jest przewidywany zakup autobusu elektrycznego. Prezes ZTiU powiedział, że jest to bardzo odległa myśl, ponieważ takie autobusy są bardzo drogie (cena wynosi ok. 2 mln.), natomiast ich pojemność osobowa to maksymalnie 42 osoby, a jest to mało biorąc pod uwagę to, że miejscami dowożonych jest nawet ponad 50 uczniów. Dodał, że dofinansowanie jest niskie, bo dla gmin miejsko-wiejskich wynosi ok. 30%. Zaznaczył, że cały czas jest forsowany temat dowozu publicznego na terenie gminy, aby zdobyć dofinansowanie. Niestety przepisy nadal stanowią, że transport na terenie naszej gminy jest traktowany jako miejski, co uniemożliwia dofinansowanie.

Komisja przyjęła przedstawioną informację do wiadomości.

Ad. 5. Pracownik Zakładu Obsługi Oświaty Samorządowej Pani Małgorzata Szczukowska przedstawiła członkom Komisji informacje w sprawie przygotowania „Orlików” (informacja stanowi załącznik do niniejszego protokołu). Poinformowała, że sezon trwa od marca do listopada, a pozostałe miesiące to okres przygotowawczy. Powiadomiła, że na terenie gminy znajdują się cztery Orliki, obecnie jest pięciu animatorów. Zgodnie z projektem połowę kosztów wynagrodzenia animatora, a drugą połowę Ministerstwo Sportu. W 2022 roku wynagrodzenie jednego animatora zatrudnionego na cały etat wynosiło 2 400zł. brutto. Dodała, że zajęcia na „Orlikach” organizuje się dla około 100 osób miesięcznie.

Pani Szlezer zapytała czy boisko wielofunkcyjne w Zalesiu będzie działać na tych samych zasadach, Pani Szczukowska poinformowała, że projekt obejmuje tylko „Orliki”. Pani Szlezer zapytała jak wygląda stan techniczny orlików w gminie. Dyrektor ZOOS odpowiedział, że wy, co roku prowadzone są przeglądy zarówno szkół jak i „Orlików”, najwięcej problemów jest z budynkami zaplecza socjalnego, ponieważ niejednokrotnie były one naprawiane, a ciągle są skargi na ciekące dachy. Jego zdaniem przyczyną są błędne konstrukcje dachów, został zaprojektowany źle spadek, co powoduje gromadzenie się wody. Poinformował o znacznym zużyciu energii elektrycznej na „Orliku” w Wałdowie. W związku z czym, w ramach oszczędności, zwrócono się pisemnie do szkoły o zmianę harmonogramu godzin działania „Orlika”, tak aby maksymalnie wykorzystać światło dzienne, także w dni wolne od pracy.

Pani Turek zapytała czy, w związku z ciekącymi dachami budynków socjalnych na Orlikach, był robiony jakiś przegląd gwarancyjny z wykonawcą. Dyrektor ZOOS odpowiedział, że taki przegląd był, wykonawcy dokonywali gwarancji, jednak po jakimś czasie ten sam problem pojawiał się ponownie. Pani Turek zapytała czy nie chciano pociągnąć do odpowiedzialności projektanta. Dyrektor ZOOS powiedział, że jest to pytanie do Referatu Inwestycji i Rozwoju Gospodarczego. Zaznaczył, że „Orliki” budowano na podstawie projektu ogólnokrajowego, trudno byłoby dochodzić swoich praw. Pani Turek stwierdziła, że źle zaprojektowane dachy obciążają zarządcę, czyli budżet każdej ze szkół.

Pan Kąkol wracając do tematu zużycia energii na „Orliku” w Wałdowie, zapytał czy można już zacząć przymierzać się do wymiany oprawy lamp i żarówek. Dyrektor ZOOS odpowiedział, że w grudniu 2022r zostało wymienione całe oświetlenie w szkołach i przedszkolach, co łącznie kosztowało ok. 70 tys.zł., tym roku planuje się zmianę oświetlenia na „Orlikach”, bo jest tam rzeczywiście duży pobór energii.

Komisja przyjęła przedstawioną informację do wiadomości.

Ad. 6. Komisja przyjęła do wiadomości informację z działalności Centrum Małego Dziecka i Rodziny za 2022r. (informacja stanowi załącznik do niniejszego protokołu).

Ad. 7. Komisja zatwierdziła jednogłośnie protokół ze swojego posiedzenia w dniu 12 stycznia 2023r. Komisja postanowiła, że protokół ze swojego posiedzenia w dniu 10 stycznia 2023r. zatwierdzi na swoim kolejnym posiedzeniu (przesłany elektronicznie członkom Komisji plik zawierający projekt protokołu został uszkodzony – niemożliwy do otworzenia).

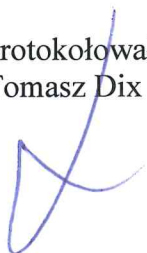
Ad. 8. W wolnych wnioskach poruszono następujące sprawy:

- Komisja przyjęła do wiadomości pisemne odpowiedzi na swoje wnioski wysunięte na poprzednim posiedzeniu;

- Pan Kąkol zapytał czy Szkoła Podstawowa Nr 3 w Sępólnie Krajeńskim może być przystosowana tak, aby odbywały się w niej kolonie letnie dla dzieci i czy Kurator Oświaty wydałby na to pozwolenie. Przypomniał, że kiedyś istniały wymiany dzieci między szkołami, dzieci z innych rejonów kraju spędzały za niewielki koszt wakacje w naszym mieście, a miejscowe dzieci wyjeżdżały np. nad morze. Dyrektor ZOOS powiedział, że status schroniska posiada szkoła nr 2, ale obecnie zwykle wybierane są noclegi o wyższym standardzie. Dodał, że rozezna sprawę zasygnalizowaną przez Pana Kąkola.

Po wyczerpaniu porządku obrad Przewodnicząca zakończyła posiedzenie.

protokołował:
Tomasz Dix



Przewodnicząca Komisji
Barbara Szlezer

