

Protokół Nr 19/2025
z posiedzenia Komisji Statutowej i Pomocy Społecznej Rady Miejskiej w Sępólnie
Krajeńskim w dniu 10 października 2025r.

W posiedzeniu udział wzięli członkowie Komisji według załączonej listy obecności (załącznik nr 1 do protokołu) oraz zaproszony gość Inspektor Referatu Spraw Obywatelskich Elżbieta Czachor – Basińska.

Posiedzenie otworzyła Przewodnicząca Komisji Pani Beata Kalla, która po powitaniu zebranych zaproponowała następujący jego porządek:

1. Otwarcie posiedzenia i przyjęcie porządku;
2. Zatwierdzenie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji;
3. Opinia w sprawie projektu uchwały dot. przyjęcia rocznego programu gminy z organizacjami pozarządowymi;
4. Informacja ze współpracy z organizacjami pozarządowymi za 9 miesięcy 2025r.;
5. Wolne wnioski i zakończenie.

W/w porządek posiedzenia przyjęto jednogłośnie.

Ad.2. Komisja zatwierdziła jednogłośnie protokół ze swojego poprzedniego posiedzenia w miesiącu wrześniu br.

Ad.3. Inspektor Referatu Spraw Obywatelskich przedstawiła Komisji projekt uchwały Rady Miejskiej w sprawie przyjęcia rocznego programu współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi (załącznik nr 2 do protokołu).

Pan Wiese zasugerował, aby projekt w/w uchwały procedować na wspólnym posiedzeniu wszystkich radnych zaplanowanym na najbliższy wtorek. Dodał, że na tym posiedzeniu będzie Burmistrz i Kierownik Referatu Spraw Obywatelskich, są kwestie do wyjaśnienia odnośnie projektu tej uchwały. Inspektor Referatu Spraw Obywatelskich powiedziała, że w poprzedniej uchwale był zapis w „nauce, edukacji i oświacie – prowadzenie Gminnego Centrum Informacji”. Ten zapis został usunięty i w „upowszechnieniu turystyki i krajoznawstwa jest – prowadzenie działań promocyjnych i informacyjnych dotyczących oferty turystycznej gminy i jej walorów poprzez powadzenie Punktu Informacji Turystycznej”. Pan Wiese zapytał, czy to wiąże się z tym, że dział promocji w gminie będzie zlikwidowany przy wpisaniu dodatkowego zadania. Inspektor Referatu SO odpowiedziała, że ten dział będzie dalej prowadzony przez gminę i może być docelowo prowadzony przez stowarzyszenie. Pan Czerechowski dodał, że w sprawie GCI będą jeszcze prowadzone rozmowy.

Komisja jednogłośnie wstrzymała się od głosu w sprawie projektu przedstawionej uchwały, jednocześnie sugerując, aby wyjaśnienia w sprawie projektu tej uchwały zostały udzielone podczas wskazanego posiedzenia z udziałem wszystkich radnych.

Ad.4. Inspektor Referatu Spraw Obywatelskich przedstawiła Komisji informację ze współpracy z organizacjami pozarządowymi za 9 miesięcy 2025r.. (załącznik nr 3 do protokołu). Pan Wiese zapytał, czy zadania z małego grantu mają określoną kwotę limitów. Inspektor Referatu SO odpowiedziała, że z jej wiedzy jest to kwota 10tys.zł.

Komisja przyjęła przedstawioną informację do wiadomości.

Ad.5. W wolnych wnioskach poruszono następujące sprawy;

- Pani Kalla zwróciła uwagę, że na sali sesyjnej ponownie spadły rolety. Pan Świniarski zwrócił uwagę na zły stan podłogi, można wykonać wylewkę podłogową, byłoby także łatwiej sprzątać. Zwrócił również uwagę na nieestetyczny wygląd klatki schodowej od wejścia do budynku urzędu od strony Zakładu Obsługi Oświaty Samorządowej, należałoby przeprowadzić remont.

Komisja postanowiła, że wystąpi z wnioskami do Burmistrza w w/w sprawach.

Po wyczerpaniu porządku obrad Przewodnicząca zakończyła posiedzenie.

protokołował:

Tomasz Dix

Przewodnicząca Komisji

Beata Kalla