

ZARZĄDZENIE NR 0050.1.51.2025
BURMISTRZA SĘPÓLNA KRAJEŃSKIEGO
z dnia 25 kwietnia 2025 r.
w sprawie wprowadzenia Regulaminu funkcjonowania
Centrum Opiekuńczo – Mieszkalnego w Sępólnie Krajeńskim

Na podstawie art. 30 ust. 1, art. 33 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2024r. poz. 1465 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§1. Wprowadza się Regulamin funkcjonowania Centrum Opiekuńczo – Mieszkalnego w Sępólnie Krajeńskim w brzmieniu załącznika do niniejszego zarządzenia.

§2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uzasadnienie

Niniejszy Regulamin precyzuje w szczególności cele i zadania Centrum, ustanawia zasady organizacji, zarządzania i finansowania świadczonych usług oraz kontroli nad wydatkowaniem środków.

Regulamin funkcjonowania Centrum Opiekuńczo – Mieszkalnego w Sępólnie Krajeńskim

§ 1. Postanowienia ogólne.

1. Centrum Opiekuńczo - Mieszkalne w Sępólnie Krajeńskim jest jednostką organizacyjną pomocy społecznej, realizuje zadania z zakresu pomocy społecznej na terenie Gminy Sępólno Krajeńskie i funkcjonuje w strukturze Urzędu Miejskiego Gminy Sępólno Krajeńskie na podstawie niniejszego Regulaminu.
2. Ilekroć jest mowa o:
 - 1) Regulaminie – należy przez to rozumieć Regulamin funkcjonowania Centrum Opiekuńczo - Mieszkalnego w Sępólnie Krajeńskim;
 - 2) Centrum – należy przez to rozumieć Centrum Opiekuńczo - Mieszkalne w Sępólnie Krajeńskim;
 - 3) Kierowniku – należy przez to rozumieć Kierownika Centrum Opiekuńczo - Mieszkalnego w Sępólnie Krajeńskim;
 - 4) Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Sępólna Krajeńskiego;
 - 5) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską w Sępólnie Krajeńskim;
 - 6) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Sępólno Krajeńskie;
 - 7) Mieszkańcach – należy przez to rozumieć osoby przebywające w Centrum Opiekuńczo - Mieszkalnym w Sępólnie Krajeńskim, tj. uczestników Programu Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej pn. „Centra Opiekuńczo-Mieszkalne” lub w przypadku zakończenia programu, osoby przebywające w Centrum Opiekuńczo – Mieszkalnym w Sępólnie Krajeńskim;
 - 8) Programie – należy przez to rozumieć Program „Centra Opiekuńczo-Mieszkalne” Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej;
 - 9) Ustawie o pomocy społecznej – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1283 ze zm.);
 - 10) Ustawie o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 44 ze zm.);
 - 11) Ustawie o finansach publicznych – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. 2024 r., poz. 1530 ze zm.).
3. Centrum działa w szczególności na podstawie:
 - 1) Ustawy o pomocy społecznej;
 - 2) Ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
 - 3) Ustawy o samorządzie gminnym;

- 4) Regulaminu funkcjonowania Centrum Opiekuńczo - Mieszkalnego w Sępólnie Krajeńskim.
4. Siedzibą Centrum jest miejscowość Sępólno Krajeńskie.
 5. Zasięg działania Centrum obejmuje terytorium Gminy Sępólno Krajeńskie, z zastrzeżeniem § 2 ust. 4 i ust 5 niniejszego Regulaminu.
 6. Centrum może używać skróconej nazwy „COM” lub „COM Sępólno Krajeńskie”.
 7. Centrum prowadzi działalność stacjonarną okresowego, całodobowego i dziennego pobytu.
 8. Centrum używa pieczęci podłużnej z nazwą, adresem i numerem telefonu właściwymi dla miejsca, w którym Kierownik Centrum wykonuje swoje obowiązki oraz numerem NIP i REGON właściwych według norm prawem przepisanych.

§ 2. Cele i zadania.

1. Centrum przeznaczone jest dla dorosłych osób niepełnosprawnych posiadających znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności, o których mowa w ustawie o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych albo osób posiadających orzeczenie traktowane na równi z orzeczeniem o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności.
2. Centrum świadczy usługi zamieszkiwania w ramach pobytu dziennego lub całodobowego.
3. Głównym Celem działania Centrum jest świadczenie usług całodobowych i dziennych usług zamieszkiwania, usług opiekuńczych oraz specjalistycznych usług opiekuńczych na rzecz osób, które ze względu na wiek, chorobę lub niepełnosprawność wymagają częściowej opieki, w tym wsparcia i pomocy w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych w zakresie potrzeb zdrowotnych, pielęgnacyjnych, zapobiegania wtórnym powikłaniom, stymulowania i rozwijania sprawności ruchowej, kompetencji poznawczych oraz społecznych.
4. W Centrum może być realizowana usługa opieki wytchnieniowej na podstawie Programu „Opieka Wytchnieniowa” Ministerstwa Rodziny i Polityki Społecznej w oparciu o porozumienie z gminą właściwą ze względu na miejsce zamieszkania osoby ubiegającej się o przyznanie usługi.
5. Dopuszcza się możliwość przyjęcia do Centrum Opiekuńczo - Mieszkalnego w Sępólnie Krajeńskim jako mieszkańca osoby niebędącej mieszkańcem Gminy Sępólno Krajeńskie lub skierowania osoby będącej mieszkańcem Gminy Sępólno Krajeńskie do Centrum prowadzonego przez inną gminę lub inny powiat, pod warunkiem zawarcia porozumienia pomiędzy właściwymi jednostkami samorządu terytorialnego.
6. Centrum ma na uwadze stopień psychofizycznej sprawności mieszkańców, uwzględniając ich prawo do intymnego, godnego życia, ochrony dóbr osobistych oraz możliwości zachowania samodzielności i wyboru stylu życia dostosowanego do indywidualnych potrzeb.

§ 3. Organizacja i zarządzanie.

1. Strukturę organizacyjną, zasady funkcjonowania oraz szczegółowy zakres zadań realizowanych przez Centrum określa Regulamin organizacyjny.

2. Regulamin, o którym mowa w ust. 1, wraz ze schematem organizacyjnym Centrum określa Burmistrz w drodze zarządzenia.
3. Centrum kieruje i zarządza Kierownik w ramach powierzonych obowiązków na podstawie i w zakresie stosunku pracy.
4. Urząd Miejski w Sępólnie Krajeńskim jest pracodawcą w rozumieniu przepisów prawa pracy w stosunku do osób zatrudnianych w Centrum.
5. Czynności z zakresu prawa pracy w stosunku do pracowników Centrum i bezpośredni nadzór nad pracownikami wykonuje Burmistrz.
6. W zakresie określonym w ustawie o pomocy społecznej nadzór nad Centrum sprawuje Wojewoda Kujawsko-Pomorski.

§ 4. Gospodarka majątkowa i finansowa.

1. Prowadzenie gospodarki finansowej odbywa się z zachowaniem zasad zgodnych z przepisami ustawy o finansach publicznych.
2. Działalność Centrum finansowana jest z Funduszu Solidarnościowego.
3. Nadzór nad gospodarką finansową Centrum sprawuje Burmistrz, w tym także ponosi odpowiedzialność za kontrolę finansową i racjonalną gospodarkę środkami finansowymi.
4. W przypadku, gdy faktyczne koszty realizacji usług przekroczą kwoty wsparcia finansowego otrzymanego w ramach Programu możliwym jest pokrycie różnicy poprzez:
 - 1) opłatę wnoszoną przez mieszkańców Centrum według zasad określonych w odrębnej uchwale Rady;
 - 2) z dochodów własnych Gminy Sępólno Krajeńskie.
5. W celu realizacji potrzeb i w zakresie zadań Centrum możliwym jest pozyskiwanie środków finansowych z innych źródeł, w tym z darowizn, z dotacji budżetu państwa, z dotacji budżetu Unii Europejskiej.

§ 5. Postanowienia końcowe.

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowania ogólnie obowiązujące przepisy prawa.
2. Zmiana Regulaminu następuje w trybie właściwym dla jego nadania.